



PromePro[®] Professional

Opinto-opas 2010

14.10.2009



KOULUTUS- JA TUTKIMUSPALVELUT
LEARNING AND RESEARCH SERVICES



POHTO

OULUN YLIOPISTO
UNIVERSITY of OULU



TAVOITTEET, AIKATAULU JA KOULUTTAJAT

PromePro® Professional -koulutusohjelma alkaa tiistaina 13.4.2010 ja loppuu perjantaina 30.11.2010.

Opetuskielenä on pääsääntöisesti suomi. Lähiopetusmateriaali on sekä suomen- että englanninkielistä. Englanninkielistä koulutusohjelmaa ei ole tarjolla.

Koulutusohjelman tavoitteet

- Ohjelman tavoitteena on antaa osallistujille syvälinen ymmärrys

- ✧ Kilpailukykyisen projektiliiketoiminnan menestystekijöistä ja
- ✧ Onnistuneen projektinhallinnan avaintekijöistä teknisessä toimintaympäristössä

- Ohjelma antaa vastauksia seuraaviin kysymyksiin:

- ✧ Mitkä ovat tuloksellisen projektiliiketoiminnan avaintekijät
- ✧ Miten hallitaan ja johdetaan monimutkaisia teknisiä projekteja
- ✧ Miten hallitaan ja hoidetaan asiakas- ja sidosryhmäsuhteita ja hyödytään niistä
- ✧ Miten hyödytään projektiverkoston voimasta ja joustavuudesta
- ✧ Mikä on tuotekehityksen vaatimusmäärittelyjen ja laajuuden merkitys
- ✧ Miten yksilöidään ja hallitaan riskejä
- ✧ Miten otetaan huomioon ajan ja kustannusten hallinnan avaintekijät projektin toteuttamisessa
- ✧ Miten johdetaan, valmennetaan ja hallitaan projektitiimejä
- ✧ Miten hyödynnetään hyviä viestintäkäytäntöjä ja kehitetään esiintymistaitoja

- Koulutusohjelma valmentaa kansainväliseen projektipäällikön sertifiointiin, kuten IPMAN (International Project Management Association) tasot C ja B tai PMIn (Project Management Institute) Project Management Professional -sertifiointi (PMP).

Ohjelmamoduulit



Ohjelman laajuus, aikataulu ja kouluttajat

Ohjelma sisältää 8 lähiovetuspäivää (9 opintopistettä) ja projektityön (11 op), yhteensä 20 op.

Kevätlukukausi 2010	KOULUTUSMODUULIT	Kesto	Lähiovetuspäivät ja -paikat
JAKSO 1	M1. Intro, projektiliiketoiminta, sidosryhmät, talous Jaakko Kujala, Oulun yliopisto/Tuotantotalous Mirja Peltoniemi, Oulun yliopisto/ Tuotantotalous Sakari Nikkanen, Sanik Consulting	1 pv	Ti 13.4.2010 Oulun yliopisto
JAKSO 2	M2. Projektin integroinnin sekä sisällön ja laajuuden hallinta Kauko Varanka, Nokia Siemens Networks Ari Tuutti, ISS Proko Infra Oy	1 pv	Ke 5.5.2010 POHTO
JAKSO 3	M3. Projektin riskienhallinta Jyrki Kontio, R & D-Ware Oy	1 pv	Ti 25.5.2010 POHTO
	Yhteensä	3 pv	
Syylukukausi 2010	KOULUTUSMODUULIT	Kesto	Lähiovetuspäivät
JAKSO 4	M4. Projektin aikataulun ja resurssien hallinta Tapani Talonen, KONE Oyj	1 pv	Ti 7.9.2010 Oulun yliopisto
JAKSO 5	M5. Projektin ihmisjohtaminen Tauno Jokinen, Oulun yliopisto/Tuotantotalous Mirja Väänänen, Oulun yliopisto/ Tuotantotalous	2 pv	Ti - Ke 28.-29.9.2010 Paikka ilmoitetaan myöhemmin
JAKSO 6	M6. Projektiviestintä Minna Koljonen, Moniviestintä Minna Koljonen	1 pv	Ti 19.10.2010 POHTO
JAKSO 7	M7. Päätösseminaari Ryhmäesitykset Mirja Väänänen, Oulun yliopisto/ Tuotantotalous Jarkko Leinonen, Oulun yliopisto/ Koulutus- ja tutkimuspalvelut Perttu Karivalo, POHTO Oy	1 pv	Pe 30.11.2010 POHTO
	Yhteensä	5 pv	
	Koko koulutusohjelman lähiovetus	8 pv	

Järjestäjät pidättävät oikeuden tehdä muutoksia aikatauluun, koulutusmoduulien järjestykseen, sisältöön ja kouluttajavalintoihin ennen koulutuksen alkamista.

KOHDERYHMÄ JA KOKEMUSVAATIMUKSET

PromePro[®] Professional on tarkoitettu teknologiayritysten henkilöille, jotka toimivat mm. seuraavissa tehtävissä:

- projektipäälliköt ja vastuuhenkilöt moniprojektiympäristöissä
- multisite -projektipäälliköt ja projektisalkun hoitajat sekä
- projektinjohtajat ja program managerit

Projektikokemusta tulee olla vähintään 2-4 vuotta riippuen toteutettujen projektien laajuudesta.

PROJEKTITYÖ

Projektityö on henkilökohtainen, mutta sen laatimiseen sisältyy myös ryhmätehtävä.

Projektityön sisältö	Opintopisteet
- Itsearviointi (ennen moduulia M1)	1
- Oppimispäiväkirja	3
- Kirjallisuuteen perehtyminen	6
- Loppuraportti ja ryhmäesitys	1
YHTEENSÄ	11

Lisäksi projektityöhön kuuluu henkilökohtainen em. osista koostuva henkilökohtainen essee-muotoinen loppuraportti, josta annetaan yliopistoarvosana.

Ohjaus ja oppimisympäristö

Projektityön ohjaus ja tuki tulee Oulun yliopiston tuotantotalouden osastolta. Työn ohjauksessa ja koulutusohjelman sisäisessä viestinnässä käytetään Internet-pohjaista Discendum Optima-oppimisympäristöä. Ohjaukseen sisältyy säännölliset ja henkilökohtaiset etappitarkastukset.

Itsearviointi (1 op)

Ennakkotyönä ilmoittautumisajan päätyttyä kukin osallistuja tekee ennen lähiopetuksen alkua ohjeistetun itsearvioinnin, jonka perusteella hän asettaa itselleen oppimistavoitteet.

Oppimispäiväkirja (3 op)

Ohjelmaan sisältyy henkilö- ja moduulikohtainen oppimispäiväkirja, jonka täyttäminen ohjeistetaan ensimmäisellä lähiopetusjaksolla. Päiväkirja laaditaan ohjelman kuluessa.

Kirjallisuuteen perehtyminen (6 op)

Koulutuksen aikana osallistujat tutustuvat laajasti projektijohtamisen kirjallisuuteen. Kukin opiskelija perehtyy kolmeen kirjaan ja tekee niistä saamistaan ”kolahduksista” kirjallisen tiivistelmän, joka liitetään oppimispäiväkirjaan.

Loppuraportti (0,5 op)

Loppuraportti on henkilökohtainen ja siihen sisältyy koosteena itsearviointi, moduulikohtainen oppimispäiväkirja ja kirjallisuustiivistelmät.

Ryhmätehtävä (0,5 op)

Koulutuksen alussa muodostetut opiskeluryhmät laativat ja esittävät ryhmäesityksenä päätösseminaarissa yhteenvedon aiheesta "Mitä olemme oppineet". Esitys ohjeistetaan erikseen.

Kirjaluettelo ja kirjojen hankinta

Kirjallisuusluettelo jaetaan ilmoittautumisen yhteydessä. Ennen koulutuksen alkua järjestäjä tekee kyselyn kirjojen yhteishankinnasta, jolloin hinta on 12-15 % halvempi kuin yksittäin ostettuna.

SUORITUSVAATIMUKSET JA TODISTUS

PromePro[®] Professional -ohjelman hyväksyttävään suoritukseen ja opintopisteitä vastaavaan todistukseen edellytetään:

- Henkilökohtainen ja kokoaikainen osallistuminen vähintään kuuteen (6) lähiopetuspäivään moduuleissa M1-M6 (yht. 7 lähiopetuspäivää). Lisäksi alitusmoduuliin M1 ja päätösseminariin M7 on osallistuminen pakollista. Kaksipäiväiseen moduuliin M5 Projektin ihmisjohtaminen, joka pidetään Oulun ulkopuolella, on osallistuttava molempiin päiviin.
- Kirjallisuuteen ja oheismateriaaliin perehtyminen
- Annetussa aikataulussa tehty ja hyväksytty projektityö. Työ on luovutettava lopputarkastukseen kolme viikkoa ennen päätösmoduulia.

Koulutuksesta kirjoitetaan suomenkielinen todistus, johon merkitään opiskelijan lähiopetuksen läsnäolopäivät ja kirjoitetaan hyväksytyin projektityön arvosana sekä suorituksen opintopistemäärä. Lisäksi annetaan englanninkielinen diplomi (Certificate).

Puuttuvat opinnot ja opintojen myöhästyminen

- Jos ohjelman lähiopetusjaksoihin osallistuminen alittaa 6 lähiopetuspäivää, suorituksesta vähennetään suhteessa lähiopetuksen kokonaisopintopistemäärään.
- Harjoitustyön myöhästyisestä annetusta aikataulusta peritään kulloinkin voimassa oleva tarkastusmaksu.

Suorituksen hyväksi lukeminen yliopiston opintoihin

Koulutusohjelmassa saavutettu opintopistemäärä hyväksytään suorituksena Oulun yliopiston Executive MBA -täydennyskoulutusohjelmassa (www.emba oulu.fi).

TOTEUTTAMISEHDOT

Osallistujamäärä on maksimissaan 20 henkilöä. Koulutus toteutetaan, kun vähintään 15 henkilöä on ilmoittautunut. Valinta tehdään ilmoittautumisjärjestyksessä edellyttäen, että kokemusvaatimukset täyttyvät (ks. edellä).

Toteuttamisesta ilmoitetaan ilmoittautumisajan päätyttyä maaliskuun alussa.

KOULUTUKSEN OSALLISTUMISMAKSU

Koulutuksen osallistumismaksu on 4 950 euroa/henkilö (arvonlisäveroton koulutuspalvelu). Hinta sisältää lähiopetuksen, luentomateriaalin, harjoitustyön tuutoroinnin, lounaan ja kahvin/teen lähiopetuspäivinä ja kurssi-todistuksen. Hintaan ei sisälly ohjelman kirjallisuuspakettia. Lähiopetuspäivistä moduuli M5. Projektin ihmisjohtaminen (2 pv) järjestetään Oulun ulkopuolella, mihin liittyvät matkakustannukset eivät sisälly hintaan, mutta majoitusmaksu sisältyy hintaan. Osallistumismaksu laskutetaan yhdessä erässä ennen koulutuksen alkamista.

PERUUTUSEHDOT

Peruutus on tehtävä kirjallisesti. Jos peruutus tapahtuu viimeistään 14 pv ennen ohjelman alkamista, veloitamme toimistokuluina 15 % kurssimaksusta. Tämän jälkeen tehdyistä peruutuksista osallistumismaksua ei palauteta. Paikan voi halutessaan luovuttaa ennen koulutuksen alkamista toiselle henkilölle.

YHTEYSTIEDOT

Oulun yliopisto, Koulutus- ja tutkimuspalvelut

Ohjelman hallinnointi ja koulutusmoduulit

Jarkko Leinonen p. (08) 553 7371 tai 040 744 3360, etunimi.sukunimi[at]oulu.fi
www.kotu.oulu.fi

POHTO Oy

Koulutusmoduulit

Perttu Karivalo, p. (08) 5509 875 tai 050 3559 052, etunimi.sukunimi[at]pohto.fi
Sirpa Kiviharju, p. (08) 5509 768 tai 050 5709 768, etunimi.sukunimi[at]pohto.fi
www.pohto.fi

PromePro[®] – linkki: www.promepro.oulu.fi